



Kultūras informācijas  
sistēmu centrs

APSTIPRINĀTS  
direktors

A. Magone  
2020.gada 06.janvārī

**Kultūras informācijas sistēmu centra  
Darba plāns  
2020.gads**



## IEVADS

Kultūras informācijas sistēmu centra (turpmāk – KISC) Darba plāns 2020.gadam ir iestādes īstermiņa plānošanas dokuments. Tas izstrādāts, ievērojot politikas plānošanas dokumentos noteiktos mērķus, prioritātes un uzdevumus.

### 1. „Latvija2030” - Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam

Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030. gadam pirmā prioritāte ir Latvijas kultūras telpas attīstība. Mērķis - saglabāt un attīstīt Latvijas kultūras kapitālu un veicināt piederības izjūtu Latvijas kultūras telpai, attīstot sabiedrības radošumā balstītu konkurētspējīgu nacionālo identitāti un veidojot Latvijā kvalitatīvu kultūrvidi.

### 2. Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2014.–2020.gadam

Mērķis 2 - Komercializējot zināšanas, veicināt inovatīvu, starptautiski konkurētspējīgu produktu ar augstu pievienoto vērtību radīšanu un ieviešanu ražošanā, šādi paaugstinot minēto produktu izlaides apjoma īpatsvaru tautas saimniecībā. [188] Valodu tehnoloģiju attīstība.

### 3. Valdības rīcības plāns.

Uzdevuma un pasākuma numurs - 071. 71.2. Padziļināsim kultūras un kultūras mantojuma vērtības izpratni Latvijas sabiedrībā. Nodrošināsim izcilu un daudzveidīgu kultūras pakalpojumu izveidi un pieejamību pēc iespējas lielākai sabiedrības daļai, tai skaitā pilnveidojot Valsts kultūrkapitāla fonda finansēšanas modeli. Atbalstīsim Latvijas reģionu kultūras un valodas savdabības kā kopīgās nacionālās identitātes nozīmīgas daļas uzturēšanu.

### 4. Kultūrpolitikas pamatnostādnes 2014.–2020.gadam „Radošā Latvija”

- **Nodrošināt atbalstu kultūras institūciju ilgtspējīgai darbībai**
  - Nodrošināt bibliotēku, tostarp informācijas un zināšanu resursu un pakalpojumu, pieejamību izglītības, pētniecības, mūžizglītības un tautsaimniecības attīstības mērķiem
- **Rīcības virziens: Personību attīstoša mūžizglītība, īpaši radošuma attīstīšana bērnu un jauniešu vispārējā formālajā izglītībā un neformālajā izglītībā (NAP 337; 249; 248)**
  - **Nodrošināt daudzveidīgu mūžizglītības piedāvājumu kultūras institūcijās**
    - Attīstīt atmiņu institūcijas (muzejus, bibliotēkas, arhīvus) kā sabiedrības mūžizglītības resursus, pilnveidojot neformālās izglītības programmu pieejamību
    - Mūžizglītības ietvaros nodrošināt filmu un audiovizuālā mantojuma pieejamību (www.filmas.lv, www.diva.lv u.c.) bibliotēkās, skolās, digitalizētos kultūras namos un kinoteātros
- **Rīcības virziens: Darba tirgum pielāgota profesionālā tālākizglītība (NAP 295)**
  - Atbilstoši nozaru specifiskajām vajadzībām nodrošināt kultūras jomā strādājošiem (tostarp kultūras centru, muzeju, bibliotēku, arhīvu darbiniekiem u.c.) pastāvīgu profesionālo pilnveidi
  - Pilnveidot kultūras nozaru darbinieku (tostarp kultūras centru, muzeju, bibliotēku, arhīvu darbinieku u.c.) zināšanas par moderno tehnoloģiju iespējām un to praktisko pielietojumu darbā

- **Digitālā satura un citu produktu veidošana un e-pakalpojumu attīstība, paplašinot pakalpojumu pieejamības un izmantošanas iespējas ekonomiskajā darbībā**
  - Attīstīt KISC kā kultūras un atmiņu institūciju inovatīvo tehnoloģiju centru, t.sk., dabiskās valodas tehnoloģiju risinājumu centru
  - Uzlabot kultūras nozares speciālistu kompetenci digitālā kultūras mantojuma veidošanas, saglabāšanas un izmantošanas jomās
  - Turpināt regulāru un mērķtiecīgu kultūras mantojuma (tostarp audiovizuālā) digitalizāciju un digitāli dzimušā kultūras mantojuma uzkrāšanu, kā arī nodrošināt tā iekļaušanu Eiropas digitālajā bibliotēkā „*Europeana*” un citos starptautiskajos digitālajos krājumos
  - Atrisināt ar autortiesībām saistītos jautājumus, lai nodrošinātu digitalizēto un digitāli radīto materiālu, tostarp e-grāmatu, pieejamību
  - Attīstīt esošos kultūras e-pakalpojumus (LDKK, LNDB, VVAIS, NMKK u.c.), ieviest jaunus kultūras tiešsaistes pakalpojumus, tostarp lietojumus mobilajām ierīcēm
  - Attīstīt dabiskās valodas tehnoloģiju risinājumus un resursus (tostarp valodas korpusa, tezauru, kontrolēto vārdnīcu un saistīto datu izveide, u.c. latviešu valodai digitālajā vidē obligāti nepieciešamās komponentes, virtuālo asistentu pakalpojumu)

## 5. Radošā Latvija: Bibliotēku nozares stratēģija 2014 - 2020

### 3. Stratēģiskais mērķis – Attīstīt bibliotēkas kā kultūras mantojuma glabātājas un izplatītājas

#### 1. rīcības virziens – Bibliotēku ilgtspējīga attīstība

1.2. Nodrošināt adekvātu bibliotēku darbības finansējumu un materiāli tehnisko nodrošinājumu

- Nodrošināt adekvātu finansējumu bibliotēku infrastruktūras uzlabošanai un uzturēšanai
- Nodrošināt bibliotēku darbībai adekvātu IKT nodrošinājumu un tā uzturēšanu

1.3. Attīstīt bibliotēku tēlu sabiedrībā

- Popularizēt bibliotēku pakalpojumus
- Attīstīt bibliotēku nozares informācijas resursu biblioteka.lv

#### 2. rīcības virziens – Bibliotēku kompetenču un kapacitātes attīstība

2.3. Attīstīt bibliotēku darbinieku profesionālās pilnveides iespējas

- Sistemātiski organizēt profesionālās pilnveides pasākumus bibliotēku darbiniekiem
- Izstrādāt un īstenot jaunus kursus un programmas
- e-apmācību sistēmas izveide un attīstība
- Palielināt reģionālo mācību centru tehnoloģisko kapacitāti

### 4. Stratēģiskais mērķis – Nodrošināt kvalitatīvu bibliotēku pakalpojumu pieejamību visā Latvijas teritorijā

#### 1. rīcības virziens – Bibliotēku sistēmas un pakalpojumu attīstība

1.1. Nodrošināt augstvērtīgu bibliotēku pakalpojumu pieejamību visiem Latvijas iedzīvotājiem

- LNB, citu valsts nozīmes bibliotēku, reģionu galveno bibliotēku un vietējas nozīmes bibliotēku hierarhiskās sistēmas attīstība un savstarpējā atbalsta un sadarbības nostiprināšana

- Izveidot cilvēkiem ar īpašām vajadzībām pielāgotus informācijas pakalpojumus
- Pilnveidot bibliotēku pakalpojumus bērniem un jauniešiem, ieviešot inovatīvu metodiku un informācijas tehnoloģijas

#### 1.2. Attīstīt bibliotēku sniegtos e-pakalpojumus

- Attīstīt elektronisko publikāciju patapināšanas pakalpojumus
- Attīstīt jaunus bibliotēku pakalpojumus, kas balstīti to digitālā krājuma izmantošanā
- Attīstīt bibliotēku pakalpojumu pieejamību, izmantojot mobilās ierīces

#### 1.3. Nodrošināt bibliotēku lietotājiem inovatīvus augstas pievienotās vērtības pakalpojumus

- Attīstīt iespēju saņemt bibliotēku pakalpojumus attālināti
- Izveidot lietotāju pašapkalpošanās sistēmu
- Attīstīt bibliotēkas kā daudzfunkcionālus centrus

#### 1.4. Nodrošināt bibliotēku, tostarp informācijas un zināšanu resursu un pakalpojumu pieejamību izglītības, pētniecības, mūžizglītības un tautsaimniecības attīstības mērķiem

- LNB jauno produktu un pakalpojumu pieejamība visā Latvijas bibliotēku tīklā, valsts vienotās bibliotēku informācijas sistēmas (VVBIS) attīstība

#### 1.5. Nodrošināt bibliotēku sistēmu ar tās darbībai nepieciešamo tehnoloģisko nodrošinājumu

- Nodrošināt bibliotēkas ar to darbībai nepieciešamo IKT aprīkojumu
- Nodrošināt bibliotēku mācību centrus ar to darbībai nepieciešamo IKT aprīkojumu
- Izveidot un uzturēt datu centru bibliotēku risinājumu darbības nodrošināšanai
- Izveidot un uzturēt centralizētu bibliotēku informācijas sistēmu reģionālo un vietējas nozīmes bibliotēku darbības nodrošināšanai
- Izveidot un uzturēt vienoto bibliotēku lasītāju reģistru
- Izveidot un uzturēt tehnoloģisko nodrošinājumu vienotajai bibliotēku datu un zināšanu organizācijas sistēmai
- Izveidot un uzturēt informācijas sistēmu elektronisko publikāciju iegādei un patapināšanai bibliotēkās
- Izveidot un uzturēt informācijas sistēmu bibliotēku nozares e-apmācību īstenošanai
- Attīstīt bibliotēku nozares informācijas resursa Biblioteka.lv tehnisko risinājumu
- Ieviest bibliotēkās un to informācijas sistēmās elektronisko norēķinu iespējas
- Nodrošināt augstskolu bibliotēku informācijas sistēmu integrēšanu augstskolu informācijas sistēmās un portālos

### 3. rīcības virziens – Bibliotēku krājumu attīstība

#### 3.1. Bibliotēku tradicionālo un digitālo krājumu mērķtiecīga, koordinēta, kvalitatīva un ilgtspējīga attīstība

- Pilnteksta tiešsaistes datu bāžu abonēšana

#### 3.3. Attīstīt bibliotēku krājumu digitalizāciju un digitāli dzimušo izdevumu komplektēšanu

- Paplašināt kultūras mantojuma digitalizāciju un tā pieejamību sabiedrībai
- Nodrošināt bibliotēku digitālā krājuma ilgtermiņa saglabāšanu

#### **4. rīcības virziens – Datu sistēmas attīstība**

- 4.1. Izveidot vienotu publisko bibliotēku datu un zināšanu organizācijas sistēmu
  - Integrēt reģionu galveno un vietējās nozīmes bibliotēku katalogus
  - Īstenot reģionālo un vietējās nozīmes bibliotēku autoritatīvo datu sapludināšanu
  - Īstenot reģionālo un vietējās nozīmes bibliotēku novadpētniecības datu bāžu konsolidēšanu
- 4.2. Attīstīt bibliotēku datu sistēmas, adaptēt un ieviest jaunus starptautiskos standartus bibliotēku datu jomā
  - Attīstīt un plašāk izmantot UDK sistēmu
  - Attīstīt bibliotēku izmantotās kontrolētās vārdnīcas un veicināt to plašāku izmantošanu bibliotēku un citu atmiņas institūciju darbā
  - Attīstīt atvērto saistīto datu principu izmantošanu bibliotēkas krājumu aprakstīšanā

#### **5.Stratēģiskais mērķis – Piedalīties zināšanu sabiedrības veidošanā**

##### **1. rīcības virziens – Atbalsts formālajai izglītībai**

- 1.1. Informācijas resursi un pakalpojumi izglītības un pētniecības procesa nodrošināšanai
  - Nodrošināt zinātnisko un augstskolu bibliotēku piekļuvi datu bāzēm izglītības un zinātnisko procesu atbalstam
- 1.2. Atbalstīt interaktīvo mācību materiālu veidošanu
  - Iesaistīties interaktīvu e-mācību materiālu izstrādē un integrēt tos izglītības iestāžu bibliotēkās

##### **2. rīcības virziens – Atbalsts mūžizglītībai, neformālajai izglītībai un interešu izglītībai**

- 2.1. Nodrošināt mūžizglītības un interešu izglītības iespējas visai sabiedrībai
  - Sniegt atbalstu un pakalpojumus mūžizglītībā un interešu izglītībā ieinteresētajiem
  - Atbalstīt citu mūžizglītībā un interešu izglītībā iesaistīto institūciju darbību ar resursiem un metodisko atbalstu, piedalīties jaunu veidošanā
  - Piedalīties bibliotēku un trešo pušu elektronisko informācijas resursu veidošanā, papildinot tos ar uzticamu un kvalitatīvu informāciju
- 2.2. Atbalstīt neformālās izglītības centienus
  - Sniegt atbalstu neformālās izglītības ieguvējiem, tai skaitā par neformālās izglītības atzīšanas iespējām

##### **4. rīcības virziens – Atbalsts informācijpratībai un rakstpratībai**

- 4.1. Aktīvi iesaistīties informācijpratības un rakstpratības uzlabošanas procesos
  - Nodrošināt bibliotēkas lietotāju apmācības klātienē un tiešsaistē

##### **5. rīcības virziens - Atbalsts sociālajai iekļautībai un nacionālajai vienotībai**

- 5.1 Attīstīt bibliotēkas kā sociālo aktivitāšu centrus
  - Nodrošināt sociālo pakalpojumu pieejamību bibliotēkās

#### **6.Stratēģiskais mērķis – Atbalstīt tautsaimniecības izaugsmi**

##### **1. rīcības virziens – Atbalsts uzņēmējdarbībai**

- 1.1. Sniegt atbalstu un pakalpojumus Latvijas izdevējiem

- Atbalstīt Latvijas izdevējus inovatīvu elektronisku izdevumu veidošanā un popularizēšanā
- Attīstīt informācijas pakalpojumus jaunajiem uzņēmējiem, mazajiem un vidējiem uzņēmumiem

## 2. rīcības virziens – Atbalsts tautsaimniecībai

- 2.1 Nodrošināt bibliotēku metadatu un publiski pieejamā digitālā krājuma atkārtotu izmantošanu
- Padarīt pieejamus bibliotēku metadatus un to īpašumā esošos digitālos objektus
- 2.3. Informācijas resursu nodrošinājums prioritāro tautsaimniecības nozaru attīstībai
- Zinātnisko un tautsaimniecībai nepieciešamo, pasaulē atzīto datubāzu iegāde, sadarbības veidošana ar ārvalstu dokumentu piegādes centriem
- 2.4. Informācijpratības apmācību periodiska organizēšana tautsaimniecības nozaru speciālistiem
- Uzlabot tautsaimniecības speciālistu kompetenci informācijpratībā

Darba plāns sagatavots saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 2.decembra noteikumu Nr.737 "Attīstības plānošanas dokumentu izstrādes un ietekmes izvērtēšanas noteikumi" 56. un 57.punktu un likumu "Par valsts budžetu 2020.gadam".

Kods	Valsts budžeta programma	Finansējums EUR
21.00.00	Programma „Kultūras mantojums”.	1 732 067, t.sk. pašu ieņēmumi 915 000
22.00.00	Programma „Kultūras projekti un investīcijas”, apakšprogramma „Valsts vienotā bibliotēku informācijas sistēma”.	314 305
62.06.00	Programmas ”Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana” apakšprogrammā ”Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana (2014-2020)”. Projekts “Mašintulkošana (2.kārta)”	458 731
62.06.00	Programmas ”Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana” apakšprogrammā ”Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana (2014-2020)”. Projekts „Kultūras mantojuma digitalizācija” (1.kārta)	338 242
62.06.00	Programmas ”Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana” apakšprogrammā ”Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana (2014-2020)”. Projekts „Kultūras mantojuma digitalizācija” (2.kārta)	187 374
	Projekts “BIBLIO – Digitālo prasmju un kompetenču veicināšana bibliotekāriem Eiropā”	13 795,20

Darba plāns strukturēts saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.928 „Kultūras informācijas sistēmu centra nolikums” atbilstoši KISC funkcijām un uzdevumiem, norādot konkrētus pasākumus uzdevumu izpildei, izpildes termiņus, plānotos rezultātus, kā arī informāciju par atbildīgajiem darbiniekiem.

KISC 2020.gada vadības ziņojums un publiskais pārskats vienlaikus plānots kā ziņojums par darba plāna izpildi.



## 1. INFORMATĪVĀ DAĻA

### 1.1. Kultūras informācijas sistēmu centrs

Kultūras informācijas sistēmu centrs ir Kultūras ministrijas pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

Kultūras informācijas sistēmu centrs darbojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2012.gada 18.decembra noteikumiem Nr.928 „Kultūras informācijas sistēmu centra nolikums” un nozares politikas plānošanas dokumentiem.

KISC misija ir palīdzēt atmiņas institūcijām – arhīviem, bibliotēkām un muzejiem saglabāt un padarīt pieejamu kultūras mantojumu nākamajām paaudzēm, izmantojot jaunākos informācijas tehnoloģiju risinājumus.

KISC mērķis ir nodrošināt arhīvus, bibliotēkas un muzejus ar nepieciešamajiem informācijas tehnoloģiju resursiem, lai tās varētu kultūras vērtības saglabāt un nodrošināt to pieejamību sabiedrībai.

Saskaņā ar nolikumu KISC ir šādas **funkcijas**:

1. attīstīt bibliotēku, arhīvu, muzeju un citu kultūras iestāžu informācijas sistēmas (turpmāk - kultūras informācijas sistēmas);
2. nodrošināt bibliotēkās koncentrētās informācijas apstrādi, uzkrāšanu un izplatīšanu.

Lai īstenotu funkcijas, KISC veic sekojošus **uzdevumus**:

1. īsteno projektu "Valsts vienotā bibliotēku informācijas sistēma";
2. nodrošina kultūras informācijas sistēmu apvienošanu integrētā valsts informācijas sistēmā;
3. nodrošina bibliotēku informācijas portāla izveidi un darbību;
4. nodrošina nacionālā elektroniskā kopkataloga un nacionālās bibliogrāfijas datubāzes pieejamību;
5. nodrošina kultūras informācijas sistēmu lietotājiem iespēju viņiem pieejamos informatīvos pakalpojumus saņemt elektroniski, izmantojot informācijas tehnoloģijas;
6. sadarbojas ar atbildīgajām institūcijām datu apstrādes jautājumu risināšanā;
7. konsultē bibliotēkas, arhīvus, muzejus un citas kultūras iestādes ar kultūras informācijas sistēmām saistītajos jautājumos;
8. attīsta Latvijas kultūras informācijas sistēmas atbilstoši Eiropas Savienības un starptautiskajiem standartiem;
9. īsteno valsts un starptautiskus projektus un programmas.

### 1.2. Pārskata sniegšanas un novērtēšanas kārtība

Pārskatu par centra darba plānā noteikto aktivitāšu īstenošanu sagatavo pēc nepieciešamības un/vai pieprasījuma. KISC vadības ziņojums un kārtējais publiskais pārskats vienlaicīgi ir arī izpildes ziņojums par centra darba plāna izpildi.

## 2. UZDEVUMI UN AKTIVITĀTES MĒRĶU SASNIEGŠANAI

Nr.p.k.	Uzdevums / Pasākumi uzdevuma izpildei	Pasākuma norises laiks (plānotais izpildes termiņš)	Atbildīgais	Plānotais darbības rezultāts, tā rādītājs	Atbilstība tiesību aktam
<b>1. Attīstīt bibliotēku, arhīvu, muzeju un citu kultūras iestāžu informācijas sistēmas (turpmāk – kultūras informācijas sistēmas) (KISC nolikums. Funkcija. 3.1.punkts)</b>					
<b>1.1. Nodrošināt bibliotēku informācijas portāla izveidi un darbību (KISC nolikums. 4.3.punkts)</b>					
1.1.1.	Nodrošināt bibliotēku informācijas portāla nepārtrauktu darbību ( <a href="http://www.biblioteka.lv/">http://www.biblioteka.lv/</a> )	2020.gads	J.Ziediņš	Portāla nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 4.3.punkts
<b>1.2. Nodrošināt kultūras informācijas sistēmu apvienošanu integrētā valsts informācijas sistēmā (KISC nolikums. 4.2.punkts)</b>					
1.2.1.	Nodrošināt bibliotēku, muzeju, arhīvu informācijas sistēmu apvienošanu integrētā sistēmā	2020.gads	A.P.Vucāne A.Riškova J.Ziediņš I.Pujāts	Datu apmaiņa starp informācijas sistēmām	KISC nolikuma 4.2.punkts
1.2.2.	Organizēt un vadīt valsts informācijas sistēmas “Latvijas digitālā kultūras karte”, kurā ietilpst portāls <a href="http://www.kulturasdati.lv">www.kulturasdati.lv</a> , darbību	2020.gads	J.Ziediņš A.Riškova	Izmaiņu pieprasījumu definēšana, testēšana un ieviešana	KISC nolikuma 4.2.punkts
1.2.3.	Nodrošināt VVAIS sistēmas funkcionalitātes un lietojamības pilnveidošanu	2020.gads	A.Riškova	Izmaiņu pieprasījumu definēšana, testēšana un ieviešana	KISC nolikuma 4.2.punkts
1.2.4.	Nodrošināt NMKK sistēmas funkcionalitātes un lietojamības pilnveidošanu	2020.gads	A.P.Vucāne L.Garā A.Riškova J.Ziediņš	Izmaiņu pieprasījumu definēšana, testēšana un ieviešana	KISC nolikuma 4.2.punkts
1.2.5.	Nodrošināt VKKF sistēmas funkcionalitātes un lietojamības pilnveidošanu	2020.gads	J.Ziediņš A.Riškova	Izmaiņu pieprasījumu definēšana, testēšana un ieviešana	KISC nolikuma 4.2.punkts
1.2.6.	Nodrošināt <a href="http://www.filmas.lv">www.filmas.lv</a> sistēmas funkcionalitātes un lietojamības pilnveidošanu	2020.gads	J.Ziediņš	Izmaiņu pieprasījumu definēšana, testēšana un ieviešana	KISC nolikuma 4.2.punkts
<b>1.3. Nodrošināt kultūras informācijas sistēmu lietotājiem iespēju viņiem pieejamos informatīvos pakalpojumus saņemt elektroniski, izmantojot informācijas tehnoloģijas (KISC nolikums. 4.5.punkts)</b>					
1.3.1.	Nodrošināt kultūras nozares informācijas sistēmu nepārtrauktu darbību: •sniedzot augstas pieejamības rādītājus informācijas sistēmām,	2020.gads	H.Ozoliņš J.Ziediņš A.Riškova	Informācijas sistēmu nepārtraukta darbība 5 datu centros – 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 4.5.punkts

	•nodrošinot augstu datu drošību		A.P.Vucāne		
1.3.2.	Nodrošināt VVBIS un 3td projekta rezultātā izveidotās infrastruktūras pieslēgumu publisko bibliotēku tīklam.	2020.gads	A.Liepa J.Ziediņš H.Ozoliņš I.Miklūna	Vienotā Latvijas pašvaldību publisko bibliotēku datu pārraides tīkla nepārtraukta darbības nodrošināšana.	KISC nolikuma 4.5.punkts
1.3.3.	Vienotā Latvijas pašvaldību publisko bibliotēku datu pārraides tīkla nepārtraukta darbības nodrošināšana, tādējādi nodrošinot pieeju ar autortiesībām aizsargātam materiālam bibliotēku apmeklētājiem	2020.gads	A.Liepa J.Ziediņš H.Ozoliņš I.Miklūna	Nodrošinot pieeju ar autortiesībām aizsargātam materiālam bibliotēku apmeklētājiem, kas pieejams tikai vienotajā Latvijas pašvaldību publisko bibliotēku datu pārraides tīklā.	KISC nolikuma 3.2.punkts
1.3.4.	Nodrošināt kultūras nozares sistēmu ikdienas darbību	2020.gads	J.Ziediņš A.Riškovs A.P.Vucāne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nodrošināts Latvijas valsts un publisko pašvaldību institūciju ikdienas darbs - 1000 institūcijas</li> <li>• Informācijas sistēmas - 10</li> <li>• e-pakalpojumi - 30</li> <li>• Virtuālie serveri - 100</li> </ul>	KISC nolikuma 4.5.punkts
<b>1.4. Sadarboties ar atbildīgajām institūcijām datu apstrādes jautājumu risināšanā (KISC nolikums. 4.6.punkts)</b>					
1.4.1.	Nodrošināt datu korigēšanu ar sistēmas līdzekļiem atbilstoši informācijas sistēmu lietotāju pieprasījumiem	2020.gads	A.Riškovs I.Pujāts L.Garā A.P.Vucāne J.Ziediņš	Papildināti un atjaunināti dati informācijas sistēmās	KISC nolikuma 4.6.punkts
1.4.2.	Sadarboties ar KM Muzeju nodaļu, lai nodrošinātu Nacionālā muzeju krājuma kopkataloga kā valsts nozīmes informācijas sistēmas darbības uzlabošanu, tās satūra papildināšanu un datu kvalitāti	2020.gads	A.P.Vucāne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Darbu turpina NMKK pilnveides darba grupa</li> <li>• Dalība Muzeju krājuma speciālistu darba grupa</li> </ul>	KISC nolikuma 4.6.punkts
<b>1.5. Konsultēt bibliotēkas, arhīvus, muzejus un citas kultūras iestādes ar kultūras informācijas sistēmām saistītajos jautājumos (KISC nolikums. 4.7.punkts)</b>					
1.5.1.	Konsultēt kultūras institūcijas saistībā ar autortiesību jautājumiem un informēt par izmaiņām un jaunākajām tendencēm ar autortiesībām saistītajos jautājumos	2020.gads	I.Miklūna	Sniegtas konsultācijas – 30 Informatīvi pasākumi par aktualitātēm autortiesību jomā - 2	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.2.	Uzturēt vienotu atbalsta sniegšanas sistēmu	2020.gads	A.Riškovs J.Ziediņš A.P.Vucāne G.Jurševska	Tiek nodrošināta Centra vienotā palīdzības dienesta darbība tiešsaistes vietnē <a href="http://atbalsts.kis.gov.lv">http://atbalsts.kis.gov.lv</a>	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.3.	Sniegt konsultatīvas atbildes par sistēmu lietošanu, pieņemt kļūdu pieteikumus par sistēmu lietošanu	2020.gads	A.Riškovs A.P.Vucāne L.Garā	Saņemti un atrisināti pieteikumi - 800	KISC nolikuma 4.7.punkts

			I.Pujāts L.Valdovska A.Sagalajeva J.Ziediņš G.Jurševska		
1.5.4.	Konsultēt bibliotēkas par jautājumiem saistītiem ar valsts informācijas sistēmu "Bibliotēku informācijas sistēma Aleph500" (kopkatalogs.lv)	2020.gads	I.Pujāts L.Valdovska	Sniegtas konsultācijas - 80	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.5.	Konsultēt bibliotēkas par jautājumiem saistītiem ar ALEPH500 tīmekļa servisu moduļa „Primo Discovery” darbību	2020.gads	I.Pujāts L.Valdovska	Sniegtas konsultācijas - 80	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.5.	Konsultēt lietotājus par jautājumiem saistītiem ar Nacionālā muzeju krājuma kopkatlaoga informācijas sistēmas (NMKK) darbību	2020.gads	A.P.Vucāne L.Garā	Saņemti un atrisināti pieteikumi, konsultācijas - 120	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.6.	Konsultēt lietotājus par jautājumiem saistītiem ar valsts informācijas sistēmu "Valsts Vienotās Valsts arhīvu informācijas sistēma" (VVAIS) darbību	2020.gads	A.Riškovs	Saņemti un atrisināti pieteikumi - 170	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.7.	Konsultēt lietotājus par jautājumiem saistītiem ar Hugo.lv, filmas.lv, Diva.lv, E-arhīvs ( <a href="http://www.earchive-estlatrus.eu/">http://www.earchive-estlatrus.eu/</a> )	2020.gada janvāris - decembris	J.Ziediņš L.Miķelsone	Saņemti un atrisināti pieteikumi - 50	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.8.	Konsultēt lietotājus par jautājumiem saistītiem ar VVBIS	2020.gada janvāris - decembris	A.Liepa	Saņemti un atrisināti pieteikumi - 100	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.9.	Konsultēt lietotājus par jautājumiem saistītiem ar valsts informācijas sistēmu "Latvijas digitālā kultūras karte" ( <a href="https://www.kulturasdati.lv/">https://www.kulturasdati.lv/</a> )	2020.gada janvāris - decembris	J.Ziediņš A.Riškovs	Saņemti un atrisināti pieteikumi - 50	KISC nolikuma 4.7.punkts
1.5.10.	Konsultēt lietotājus par jautājumiem saistītiem ar Hugo.lv platformā izvietotajiem botiem	2020.gada janvāris - decembris	G.Jurševska	Saņemti un atrisināti pieteikumi - 150	KISC nolikuma 4.7.punkts
<b>1.6. Attīstīt Latvijas kultūras informācijas sistēmas atbilstoši Eiropas Savienības un starptautiskajiem standartiem (KISC nolikums. 4.8.punkts)</b>					
1.6.1.	Veikt kultūras datu saglabāšanas standartu aktualitāšu un izmaiņu izvērtējumu	2020.gads	J.Ziediņš A.Riškovs A.P.Vucāne L.Valdovska	Standartu izvērtējums	KISC nolikuma 4.8.punkts
1.6.2.	Veikt valsts informācijas sistēmu un paaugstinātas drošības sistēmu testēšanu, lai nodrošinātu atbilstību 2015.gada 28.jūlija	2020.gads	H.Ozoliņš J.Ziediņš I.Miklūna	Valsts informācijas sistēmu testēšana (LDKK, ALEPH, VVAIS, NMKK, HUGO) - 5	KISC nolikuma 4.2. un 4.5.punkts

	Ministru Kabineta noteikumiem "Kārtības, kādā tiek nodrošināta informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu atbilstība minimālajām drošības prasībām". Plānots nodrošināt paaugstinātas drošības sistēmu, kā arī valsts informācijas sistēmu testēšanu ar mērķi noteikt to atbilstību minēto noteikumu prasībām un 2016.gadā apstiprinātiem KISC iekšējiem noteikumiem (drošības politiku, drošības noteikumiem, risku analīzes kārtību un informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu darbības atjaunošanas plānu)					
<b>1.7. Īstenot valsts un starptautiskus projektus un programmas. Eiropas reģionālās attīstības fonda Nacionālās programmas "Elektroniskās pārvaldes infrastruktūras bāzes attīstība un pilnveidošana" projekts „Mašintulkošana” (KISC nolikums. 4.8.punkts)</b>						
1.7.1.	Turpināt ERAF projekta "Mašintulkošana" īstenošanu (2.kārta)	2020.gads	J.Ziediņš G.Jurševska	Izstrādāts Mašintulkošanas platformas papildinājums. Pilnveidoti/ izstrādāti 3 publiskās pārvaldes pamatdarbības procesi, Pilnveidoti/ izstrādāti 2 pakalpojumi.	1 3 2	KISC nolikuma 4.8.punkts
<b>1.8. Īsteno valsts un starptautiskus projektus un programmas. Eiropas reģionālās attīstības fonda Nacionālās programmas "Elektroniskās pārvaldes infrastruktūras bāzes attīstība un pilnveidošana" projekts „Kultūras mantojuma digitalizācija” (KISC nolikums. 4.8.punkts)</b>						
1.8.1.	Sadarbībā ar Latvijas Nacionālo bibliotēku tiek īstenots ERAF projekts „Kultūras mantojuma satura digitalizācija (1.kārta)”	2020.gads	J.Ziediņš A.P.Vučāne A.Liepa	Tiek turpinātas aktivitātes: 1) Muzeju priekšmetu digitalizāciju 2) Skaņas materiālu digitalizāciju 3) Videomateriālu digitalizāciju 4) Norišu digitāla fiksēšanu 5) Sistēmu funkcionalitāšu pielāgošanu un integrāciju 6) Autortiesību pārvaldības sistēmas 1. kārtas izstrāde 7) Nemateriālā mantojuma sistēmas izstrāde		KISC nolikuma 4.8.punkts
1.8.2.	Sadarbībā ar Latvijas Nacionālo bibliotēku tiek īstenots ERAF projekts „Kultūras mantojuma satura digitalizācija (2.kārta)”	2020.gads	J.Ziediņš A.P.Vučāne I.Miklūna	Tiek īstenotas aktivitātes: 1) Muzeju priekšmetu digitalizācija, 2) Skaņas un video materiālu digitalizācija, 3) Nemateriālā mantojuma vērtību digitālā fiksēšana, 4) Norišu digitāla fiksēšana, 5) Digitālā mantojuma		KISC nolikuma 4.8.punkts

				sistēmu pilnveide (filmas.lv) 6) Digitālā mantojuma sistēmu integrācija 7) Autortiesību pārvaldības sistēmas 2. kārtas izstrāde 8) Datu uzglabāšanas infrastruktūras iegāde	
<b>1.9. Nodrošina Nacionālā muzeju krājuma kopkataloga informācijas sistēmas (NMKK) darbību (KISC nolikums. 3.1.punkts)</b>					
1.9.1.	Nodrošināt NMKK nepārtrauktu darbību un pieejamību	2020.gads	A.P.Vucāne L.Garā	NMKK nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365 Muzeju un to filiāļu skaits - 130	KISC nolikuma 3.1.punkts un 4.7.punkts
1.9.2.	Veikt muzeju darbinieku apmācību darbam ar NMKK informācijas sistēmu	2020.gads	A.P.Vucāne L.Garā	Apmācīti muzeju darbinieki – 30	KISC nolikuma 3.1.punkts un 4.7.punkts
1.9.3.	Noslēgt ar jaunajiem akreditējamiem muzejiem un citām personām, kuru īpašumā vai valdījumā ir Nacionālā krājuma priekšmeti, līgumus par NMKK informācijas sistēmas lietošanu.	2020.gads	I.Miklūna A.P.Vucāne	Noslēgti līgumi par NMKK IS lietošanu mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas par muzeja akreditāciju vai privātas kolekcijas vai atsevišķu muzejisku priekšmetu iekļaušanu Nacionālajā krājumā.	MK noteikumu Nr. 956 „Noteikumi par Nacionālo muzeju krājumu” 107.punkts, KISC nolikuma 3.1.punkts.
1.9.4.	Pedalīties Latvijas Muzeju padomes darbā.	12.03.; 23.04.; 11.06.; 10.09.; 05.11.; 17.12. 2020.gads	S.Ozoliņa	Dalība Latvijas Muzeju padomes darbā – 5 padomes sēdes	Muzeju likuma 5.punkta otrā daļa; KISC nolikuma 3.1. un 4.2.punkts.
1.9.5.	Atbilstoši ERAF līdzfinansēto projektu Vienošanās nosacījumiem, nodrošināt projekta “Nacionāla muzeju krājuma kopkatalogs” un “Nacionāla muzeju krājuma kopkataloga pilnveidošana 2.kārta” datortehnikas un digitalizācijas tehnikas uzskaiti muzejos (līgumu pārjaunojumi, salīdzināšanas akti, nolietotās tehnikas pieņemšana, utilizācija)	2020.gads	A.P.Vucāne I.Lutkevica	Datortehnikas un digitalizācijas tehnikas uzskaitē 115 muzejos un to filiālēs	
<b>1.10. Nodrošināt projekta „Kultūras un atmiņas institūciju vienotās informācijas pārvaldības sistēma” rezultātu ilgtspēju un attīstību (KISC nolikums. 3.1.punkts)</b>					
1.10.1.	Nodrošināt valsts informācijas sistēmas “Latvijas Digitālā Kultūras Karte” ( <a href="http://www.kulturasdati.lv">www.kulturasdati.lv</a> ) nepārtrauktu	2020.gads	J.Ziediņš L.Miķelsosne	• Sistēmas nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 3.1.punkts

	<p>darbību ar sekojošiem e-pakalpojumiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vienotais kultūras informācijas meklētājs,</li> <li>• apbalvojumu reģistrs,</li> <li>• pieteikums apmācībām kultūras iestādē,</li> <li>• pieteikums vakancēm kultūras iestādē,</li> <li>• pieteikums kultūras objektu pakalpojuma saņemšanai,</li> <li>• mantisko tiesību kolektīvā pārvaldījuma atskaišu iesniegšana,</li> <li>• GPS koordināšu lejupielāde par kultūras objektiem un kultūras maršrutu meklēšana,</li> <li>• Valsts Kultūrkapitāla fonda (KKF) iesniegto pieteikumu vērtēšana un apstiprināšana tiešsaistē (<a href="https://kkf.kulturaskarte.lv">https://kkf.kulturaskarte.lv</a>) un KKF piešķirto finansējumu datu publicēšana Latvijas Digitālās Kultūras Kartes portālā.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publiskā portāla apmeklējumi – 150 000</li> <li>• Lapu apskates - 270 000</li> </ul>	
1.10.2.	<p>Portāls „Latvijas filmas bibliotēkās” (<a href="https://www.filmas.lv/">https://www.filmas.lv/</a>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nodrošināt nepārtrauktu darbību.</li> <li>• Veikt tehniskos uzlabojumus</li> </ul>	2020.gads	J.Ziediņš	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portāla nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365</li> <li>• Portāla apmeklējumi – 400000</li> <li>• Lapu apskates 1 300 000</li> </ul>	KISC nolikuma 3.1.punkts
<p><b>1.11. Nodrošināt projekta „Daudzvalodu korpusa un mašintulkošanas infrastruktūras izveide e-pakalpojumu pieejamības nodrošināšanai” attīstību (KISC nolikums. 3.1.punkts)</b></p>					
1.11.1.	<p>Nodrošināt lietotājam nepārtraukti interneta vietnē <a href="http://www.hugo.lv">www.hugo.lv</a> izmantot e-pakalpojumus, tulkot dokumentus, lasīt interneta vietnes un iepazīties ar valsts likumdošanu savā izvēlētajā valodā (pašlaik nodrošināta automātiska tulkošana latviešu, angļu un krievu valodās), virtuālo asistentu pakalpojums iestādēm</p>	2020.gads	J.Ziediņš G.Jurševska	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portāla nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365</li> </ul>	KISC nolikuma 3.1.punkts
<p><b>1.12. Nodrošināt projekta „Latvijas radio audio materiālu un Latvijas televīzijas audiovizuālo materiālu digitalizācija” rezultātu ilgtspēju (KISC nolikums. 3.1.punkts)</b></p>					
1.12.1.	<p>Nodrošināt audiovizuālo materiālu kataloga (<a href="http://www.diva.lv/">http://www.diva.lv/</a>) nepārtrauktu darbību</p>	2020.gads	J.Ziediņš A.Riškovs	Portāla nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 3.1.punkts
<p><b>1.13. Nodrošināt projekta „Pārrobežu E-arhīvs” rezultātu ilgtspēju (<a href="http://earchive-estlatrus.eu/">http://earchive-estlatrus.eu/</a>) (KISC nolikums. 3.1.punkts)</b></p>					

1.13.1.	Nodrošināt sistēmas <a href="http://earchive-estlatrus.eu/">http://earchive-estlatrus.eu/</a> nepārtrauktu darbību	2020.gads	J.Ziediņš	Kataloga nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 3.1.punkts
<b>2. Nodrošināt bibliotēkās koncentrētās informācijas apstrādi, uzkrāšanu un izplatīšanu (KISC nolikums. Funkcija. 3.2.punkts)</b>					
<b>2.1. Īstenot projektu "Valsts vienotā bibliotēku informācijas sistēma" (KISC nolikums. 4.1.punkts)</b>					
2.1.1.	Turpināt bibliotēku informācijas sistēmas (BIS) ieviešanu un attīstību	2020.gads	A.Liepa  I.Miklūna	BIS lieto vietējas nozīmes un reģionu galvenās bibliotēkas - 1000, t.sk. 420 izglītības iestāžu bibliotēkas  Noslēgti līgumi ar reģionu galvenajām bibliotēkām par BIS darbības nodrošināšanu uz Centram piederošās infrastruktūras (datu centra pakalpojuma līgumus)	KISC nolikuma 3.1.punkts
2.1.2.	Nodrošināt BIS ALEPH500 tīmekļa servisu moduļa „Primo Discovery” pakalpojumu LNB, RTU, LU, RSU un LLU bibliotēkās	2020.gads	A.Liepa I.Miklūna I.Pujāts LValdovska	Nodrošināts BIS ALEPH500 tīmekļa servisu moduļa „Primo Discovery” pakalpojums LNB, RTU, LU, RSU un LLU bibliotēkās un publiskās piekļuves lietotājiem	KISC nolikuma 3.1.punkts
2.1.3.	Nodrošināt vienotā datu pārraides tīkla pieslēgumu kvalitatīvu darbību pašvaldību publiskajās bibliotēkās, to filiālēs un ārējos izsniegšanas punktos	2020.gads	A.Liepa	Nodrošināta līguma darbība par vienotā datu pārraides tīkla pieslēgumu 800 pašvaldību publiskajās bibliotēkās, to filiālēs un ārējos izsniegšanas punktos - 1	KISC nolikuma 3.2.punkts
2.1.5.	Nodrošināt vienotā bibliotēku tehniskā atbalsta centra darbību, kas pieņem visus ar tehniskajām problēmām saistītus pieteikumus no visām publiskajām bibliotēkām	2020.gads	A.Liepa	Nodrošināta līguma darbība par vienotā datu pārraides tīkla pieslēgumu darbības nodrošināšanu pašvaldību publiskajās bibliotēkās, to filiālēs un ārējos izsniegšanas punktos - kopā 800 punktos Latvijā	KISC nolikuma 3.2.punkts
2.1.6.	Nodrošināt valsts nozīmes un reģionālo kopkatalogu serveru kvalitatīvu darbību	2020.gads	J.Ziediņš	Sistēmu nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 3.2.punkts
2.1.7.	Nodrošināt centralizētu datoru administrēšanu (programmatūras atjaunināšana, instalēšana, nevēlamas programmatūras dzēšana un datoru sakopšana, kā arī printeru pievienošana)	2020.gads	J.Ziediņš	Datortehnikas nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 3.1.punkts
2.1.8.	Nodrošināt centralizētu publisko bibliotēku datoru (3000 vienības) administrēšanu (programmatūras atjaunināšana, instalēšana, nevēlamas programmatūras dzēšana un datoru sakopšana, kā arī printeru pievienošana)	2020.gads	J.Ziediņš	Datortehnikas nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 3.1.punkts
2.1.9.	Latvijas pašvaldību publisko bibliotēku atbalsta dienesta darbības nodrošināšana	2020.gads	H.Ozoliņš	Palīdzības dienests pieejams 24 / 7 / 365	KISC nolikuma 3.1.punkts



2.1.10.	Ieviests vienots Latvijas pašvaldību publisko bibliotēku datoru pārvaldes mehānisms Microsoft informācijas sistēmu infrastruktūras optimizācijas ietvaros	2020.gads	J.Ziediņš	Datu centrā izvietota, nokonfigurēta serveru infrastruktūra, kas nodrošina centralizētu un attālinātu bibliotēku datoru pārvaldību	KISC nolikuma 3.2.punkts
2.1.11.	Izstrādāt instrukciju palīdzības dienestam, bibliotēku IT administratoriem un bibliotekāriem	2020.gada	H.Ozoliņš	Instrukcija palīdzības dienestam, bibliotēku IT administratoriem un bibliotekāriem - 3	KISC nolikuma 3.2.punkts
2.1.12.	Administrēt bibliotēku IT administratoru reģistru	2020.gada	H.Ozoliņš	Administratoru reģistra darbības nodrošināšana - 1	KISC nolikuma 3.2.punkts
2.1.13.	Nodrošināt elektronisko datubāzu pieeju visu tipu bibliotēkām. Resursu abonēšanas administrēšana un koordinēšana. Organizēt datubāzu bezmaksas izmēģinājumus, resursu izmantošanas apmācības un informatīvos seminārus. Dalība starptautiskajās organizācijās: EIFL ( <i>Electronic Information for Libraries</i> ) un ICOLC, Starptautiskā bibliotēku konsorcijs koālcija	2020.gads	A.Sagalajeva	Nodrošināta bezmaksas pieeja Letonika.lv un LURSOFT Laikrakstu bibliotēkas datubāzēm visās pašvaldību publiskajās bibliotēkās - 789 Nodrošināt pieeju elektronisko resursu datubāzēm - 24 Organizēt datubāzu bezmaksas izmēģinājumus - 20 Organizēt datubāzu apmācību seminārus, vebinārus un prezentācijas - 50	KISC nolikuma 3.2.punkts
2.1.14.	Nodrošināt bibliotēkām datubāzu resursu pieeju un informācijas apriti starp izdevēju un lietotāju. Koordinēt tehniskas pieejas problēmjaudājumus, kas saistīti ar IP pieslēgumu un attālinātās pieejas izmantošanu	2020.gads	A.Sagalajeva	Sniegtas konsultācijas par datubāzu saturu un pieeju - 300	KISC nolikuma 4.7.punkts
2.1.15.	Pagarināt līgumus ar bibliotēku informācijas sistēmas ALEPH500 lietotājiem par bibliotēku informācijas sistēmas Aleph500 darbības nodrošināšanu	2020.gada 28.aprīlis	I.Miklūna	Līgumi - 12	KISC nolikuma 3.1. un 4.6.punkts
2.1.16.	Realizēt projektu "3td e-GRĀMATU bibliotēka", kas nodrošinās visiem Latvijas iedzīvotājiem pašvaldību publiskajās bibliotēkās, savā viedtālrunī vai datorā tiešsaistē lasīt latviešu autoru oriģināldarbus	2020.gads	A.Liepa, I.Miklūna, I.Elsberga	Nodrošināta bezmaksas pieeja "3td e-GRĀMATU bibliotēkai" tīmekļvietnē <a href="http://www.3td.lv">www.3td.lv</a> ikvienam pašvaldību publisko bibliotēku lietotājam jebkurā laikā un vietā, kur ir interneta pieslēgums. Kopā vismaz 8500 lietotāji un 33000 lasījumi (e-grāmatu izsniegumi).	KISC nolikuma 3.1., 3.2. punkts
<b>2.2. Nodrošina nacionālā elektroniskā kopkataloga un nacionālās bibliogrāfijas datubāzes pieejamību (KISC nolikuma 4.4.punkts)</b>					
2.2.1.	Nodrošināt valsts informācijas sistēmas "Bibliotēku informācijas sistēma ALEPH500" nepārtrauktu darbību ar 22. versiju	2020.gads	I.Pujāts	Sistēmas nepārtraukta darbība 24 / 7 / 365 Izpildīta sistēmas ALEPH500 versijas maiņa no 22.versijas uz 23.versiju	KISC nolikuma 4.4.punkts

2.2.2.	Nodrošināt valsts nozīmes bibliotēku kopkataloga darbību un pieejamību	2020.gads	I.Pujāts L.Valdovska	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kopkataloga nepārtraukta darbība un publiska pieejamība režīmā 24 / 7 / 365</li> <li>Kopkataloga profesionālās saskarnes pieejamība 12 institūciju bibliotēkās</li> </ul>	KISC nolikuma 4.4.punkts
2.2.3.	Nodrošināt nacionālas nozīmes brīvpieejas bāzu darbību un pieejamību	2020.gads	I.Pujāts L.Valdovska	<ul style="list-style-type: none"> <li>nacionālas nozīmes brīvpieejas bāzu nepārtraukta darbība režīmā 24 / 7 / 365</li> <li>nacionālas nozīmes brīvpieejas bāzes – 5</li> </ul>	KISC nolikuma 4.4.punkts
2.2.4.	Nodrošināt bibliotēku informācijas sistēmas ALEPH un moduļa PRIMO elektroniski pieteikto incidentu un ierosinājumu izskatīšanu vietnē <a href="http://atbalsts2.kis.gov.lv">http://atbalsts2.kis.gov.lv</a>	2020.gads	I.Pujāts L.Valdovska	Atrisināti moduļa PRIMO incidenti, sniegtas atbildes uz ierosinājumiem	KISC nolikuma 4.4.punkts
2.2.5.	Uzturēt bibliotēku sistēmā ALEPH x-servisu veikspēju bibliogrāfisko un lasītāju datu apstrādei, un autorizācijas funkciju nodrošināšanai	2020.gads	I.Pujāts	Nodrošināts x-servisu lietojums bibliogrāfisko un lasītāju datu apstrādei, nodrošināta LNB, RTU, LU, RSU, LLU lasītāju autorizācija piekļuvei PRIMO modulim	KISC nolikuma 4.4.punkts
2.2.6.	Izgatavot Vienotās lasītāju kartes (VLK), bērnu lasītāju kartes bibliotēkām un svītrkodu uzlīmes bibliotēkām	2020.gads	S.Jemša	Izgatavotas: <ul style="list-style-type: none"> <li>VLK - 290,</li> <li>bērnu lasītāju kartes – 260,</li> <li>svītrkodu uzlīmes – 50 000</li> </ul>	MK noteikumi Nr.101
<b>2.3. Īsteno valsts un starptautiskus projektus un programmas. Projekts “BIBLIO – Digitālo prasmju un kompetenču veicināšana bibliotekāriem Eiropā” (KISC nolikuma 4.9.punkts)</b>					
2.3.1.	<p>Izstrādāt anketu un veikt aptauju par prasmju vajadzībām bibliotēku sektorā</p> <p>Veikt pētījumu par bibliotekāru prasmju vajadzībām darba tirgū.</p> <p>Sagatavot pārskatu par esošo izglītības un apmācības nodrošināšanu topošajiem un esošajiem bibliotekāriem</p> <p>Sagatavot ziņojumu par prasmju vajadzībām darba tirgū bibliotēku sektorā</p>	2020.gads	S.Ozoliņa B.Holma L.Miķelsone	<p>Izstrādāta anketa un veikta aptauja par prasmju vajadzībām bibliotēku sektorā</p> <p>Veikts pētījums par prasmju vajadzībām darba tirgū bibliotēku sektorā</p> <p>Sagatavots pārskats par esošo izglītības un apmācību nodrošināšanu topošajiem un esošajiem bibliotekāriem</p> <p>Sagatavots ziņojums par prasmju vajadzībām darba tirgū bibliotēku sektorā</p>	KISC nolikuma 4.9.punkts
<b>2.4. Īsteno valsts un starptautiskus projektus un programmas (KISC nolikuma 4.1., 4.5, 4.7., 4.9.punkts)</b>					
2.4.1.	Organizēt E-prasmju nedēļu	2020.gada	I.Elsberga	Koordinēt E-prasmju nedēļas pasākumus un	KISC

	bibliotēkās	marts		aktivitātes Latvijas pašvaldību publiskajās bibliotēkās	nolikuma 4.9.punkts
2.4.2.	Koordinēt pašvaldību publisko bibliotēku iesaisti Centrālās Statistikas pārvaldes (CSP) īstenotajā 2020. gada Lauksaimniecības skaitīšanā (LS2020)	2020.gads	S.Ozoliņa I.Elsberga H.Ozoliņš	Uz 1500 bibliotēku datoriem izvietoti CSP sagatavoti interneta banneri un ekrāna tapetes, kas informē lietotājus par LS2020 un aicina aizpildīt viedlapas internetā. Bibliotēkās izplatīti CSP sagatavoti 850 plakāti un 4000 bukleti drukātā formā par LS2020. Bibliotēkām izsūtītas informatīvās vēstules (2) un ziņu aģentūrām izsūtītas KISC sagatavotas preses relīzes (2) par bibliotēku iesaisti LS2020 atbalstā.	KISC nolikuma 4.1., 4.5., 4.7.punkts
<b>3. Pilnveidot profesionālās zināšanas un prasmes atmiņas institūciju speciālistiem par nozares resursiem un to izmantošanu (KISC nolikuma 4.1., 4.5., 4.7.punkts)</b>					
3.1.1.	Īstenot tiešsaistes seminārus par mūsdienu latviešu literatūru, e-grāmatām, datu bāzēm u.c. jautājumiem	2020.gads	I.Elsberga A.Sagalajeva A.P.Vucāne	Īstenoti dažādu tematu tiešsaistes semināri - 5. Semināru saturu apguvuši dalībnieki - 1000	KISC nolikuma 4.1., 4.5., 4.7.punkts
3.1.2.	Klātienes mācību semināru īstenošana atmiņas institūciju speciālistiem reģionos par nozares un citiem resursiem (NMKK, VVAIS, hugo.lv, DIVA u.c.)	2020.gads	I.Elsberga A.Sagalajeva A.P.Vucāne J.Ziediņš G.Jurševska	Klātienes semināri Latvijas reģionos vismaz - 5 Dalībnieki kultūras un atmiņas institūciju speciālisti - 100	KISC nolikuma 4.1., 4.5., 4.7.punkts
<b>4. KISC darbības un attīstības plānošana</b>					
<b>4.1. Nodrošināt KISC darbības plānošanu un darba plāna izpildi</b>					
4.1.1.	Sagatavot Vadības ziņojumu par 2019.gadu	10.03.2019.	A.Magone S.Ozoliņa M.Vakuļčika I.Lutkeviča	Vadības ziņojums par 2019.gadu	
4.1.2.	Plānot KISC pieejamos finanšu resursus (valsts budžeta dotācijas, pašu ieņēmumus pa budžeta programmām un apakšprogrammām), kontrolēt finanšu līdzekļu izlietojumu atbilstoši apstiprinātajām tāmēm	2020.gads	A.Magone S.Ozoliņa M.Vakuļčika	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sagatavotas KISC pasākumu tāmes un izmaiņas tāmēs</li> <li>Apkopotas tāmes pa programmām un apakšprogrammām EKK griezumā</li> <li>Sagatavoti KISC finansēšanas plāni</li> </ul>	
4.1.3.	Izstrādāt, precizēt un aktualizēt KISC iekšējos normatīvos aktus u.c. dokumentus	2020.gads	S.Ozoliņa I.Miklūna M.Viķe -	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aktualizēt KISC iekšējos noteikumus „Iekšējie darba kārtības noteikumi”</li> <li>Izstrādāt KISC iekšējos</li> </ul>	

			Jemša	noteikumus Latvijas kultūras datu portāla Lietošanas noteikumi”	
4.1.4.	Nodrošināt darbu ar grāmatvedības uzskaites sistēmas līgumu moduli	2020. gada marts	I. Lutkeviča	Iereģistrēti līgumi - 208	
4.1.5.	Nodrošināt elektronisku KISC pamatlīdzekļu inventarizāciju	2019. gada novembris	M.Vakuļčika I.Lutkeviča	Elektroniska KISC pamatlīdzekļu inventarizācija	
4.1.6.	Nodrošināt darbu ar uzskaites sistēmas moduli ”Budžets un budžeta kontrole”	2020.gada marts	M.Vakuļčika	Savadītas plānoto izdevumu tāmes 2020.gadam	
4.1.7.	Sagatavot 2021.gada Darba plāna projektu	30.12.2019.	S.Ozoliņa	Sagatavots 2021.gada Darba plāna projekts	
4.1.8.	Sagatavot KISC darbības stratēģiju 2020. – 2023. gadam	2020.gada pirmā puse	S.Ozoliņa	Sagatavots KISC darbības stratēģijas 2020.-2023.gadam projekts	
<b>4.2. Normatīvo aktu grozījumi</b>					
<b>4.3. Komunikācija ar sabiedrību</b>					
4.3.1.	Nodrošināt KISC ārējo komunikāciju, regulāri informējot sabiedrību par KISC darbību un pakalpojumiem. Sagatavot un regulāri papildināt, un atjaunot KISC mājas lapu <a href="http://www.kis.gov.lv">www.kis.gov.lv</a> ar aktuālo informāciju, pilnveidot tās struktūru un saturu. Uzturēt KISC sociālo mediju profilus.	2020.gads	I.Elsberga	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Īstenota KISC ārējā komunikācija (sagatavotas vismaz 45 publikācijas KISC mājaslapā, izsūtītas vismaz 10 preses relīzes par KISC īstenotajiem projektiem un darbību).</li> <li>• Īstenota KISC tīmekļvietnes pāreja uz jauno valsts pārvaldes iestāžu vienoto tīmekļvietņu platformu.</li> <li>• Aktualizēta un papildināta informācija KISC sociālajos tīklos</li> </ul>	
4.3.2.	Sniegt informāciju plašsaziņas līdzekļiem par jautājumiem, kas ietilpst KISC kompetencē	2020.gads	A.Magone I.Elsberga	Sniegta informācija plašsaziņas līdzekļiem, sagatavotas preses relīzes (vismaz 10), t.sk. publikācijas, intervijas, komentāri u.tml. presē, TV, radio (vismaz 5)	
4.3.3.	Sagatavot KISC 2019.gada publisko pārskatu un publicēt mājas lapā <a href="http://www.kis.gov.lv">www.kis.gov.lv</a>	01.07.2019.	S.Ozoliņa I.Elsberga	Sagatavots un publicēts publiskais pārskats	
4.3.4.	Sagatavot KISC reprezentācijas un informatīvus izdales materiālus – vizītkartes, pildspalvas, galda kalendārus, atzinības un pateicības rakstus u.c.	2020.gads	S.Ozoliņa I.Elsberga	Sagatavoti KISC un projektu reprezentācijas un informatīvie izdales materiāli – nodrukāts informatīvais roll-up banneris “3td e-Grāmatu bibliotēka), 1000 informatīvie bukleti un 30 nozīmītes projekta “3td e-Grāmatu bibliotēkas” ietvaros.	

4.3.6.	<p>Veicināt iedzīvotāju informētību par KISC īstenotajiem projektiem, rīkojot dažādus publicitātes pasākumus un iesaistoties valsts mēroga publiskās iniciatīvās</p> <p>Aktualizēt KISC sadarbību ar pašvaldību publiskajām bibliotēkām, veicinot bibliotēku lietotāju pieejamību kultūrizglītojošam saturam.</p>	2020.gads	<p>I. Elsberga</p> <p>2020. gada 1. ceturksnis</p> <p>2020. gada 1. un 2. ceturksnis</p> <p>2020. gada 1. ceturksnis</p> <p>I. Elsberga S. Jemša A. Riškova</p> <p>2020. gada 1. un 2. ceturksnis</p> <p>2020. gada 4. ceturksnis</p>	<p>Noorganizēta projekta "3td e-Grāmatu bibliotēka" 1 gada jubileja (īstenots projekta komandas reprezentatīvais pasākums Imanta Ziedoņa muzejā, Rīgā, īstenota dalība publiskā diskusijā Rīgas Centrālajā bibliotēkā), publicējot informāciju plašsaziņas līdzekļos (sižets Latvijas Radio raidījumā "Kultūras rondo" un Latvijas Avīzes interneta portālā).</p> <p>Noorganizēta KISC dalība Latvijas Bankas ikgadējā akcijā Gada monēta, koordinējot akcijas norisi pašvaldību publiskajās bibliotēkās.</p> <p>Dalība ikgadējā Grāmatu izstādē Ķīpsalā 28.II – 01.III., īstenojot projekta "3td e-Grāmatu bibliotēka" publicitāti lasītāju un izdevēju vidū (dalība diskusijā "3td e-Grāmatu bibliotēkas veiksmes stāsts, dalība LBB stendā, informējot izstādes dalībniekus par "3td e-Grāmatu bibliotēku").</p> <p>KISC Mācību klases Ierakstu studijā ierakstītas un izplatītas KISC mājaslapā un FB un Youtube profilos 4 sarunas (1. un 2. ceturksnī) un 3 sarunas (4. ceturksnī) ar Latvijas grāmatizdevējiem un autoriem.</p>	
--------	---	-----------	---	--	--

